

Praktikerklæring specialet Automontør

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den informerer praktikvirksomheden om elevens uddannelsesmål i praktiktiden i virksomheden. Metalindustriens uddannelsesudvalgs har udformet denne praktikerklæring jvf. Gældende bekendtgørelse i Erhvervsuddannelsesloven § 78.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Praktikerklæringen opbevares af virksomheden, og kopi sendes til erhvervsskolen.

Udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Elevens navn:	Cpr nr:
Virksomhedens navn:	Cvr nr:
Adresse:	Postnr:
Tlf.nr.:	By:
Erhvervsskolens navn:	Meddelelser fra skolen:
Kontaktlærer:	
E-mail:	
Tlf.:	

Studierettet påbygning:

Eleven kan vælge studierettede enkeltfag (almene grundfag og erhvervsgymnasiale fag), som sammen med erhvervsuddannelsen kan give adgang til andre videregående uddannelser, der ligger i naturlig forlængelse af elevens erhvervsuddannelse.

Erhvervsrettet påbygning:

Eleven og virksomheden kan vælge at supplere uddannelsen med yderligere undervisning i op til 4 uger ved at vælge mål fra kataloget over valgfri specialefag.

Udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

Lærlingeansvarlige i virksomheden:	Dato:
Navn:	Vurderer virksomheden at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse i virksomheden?
E-mail	Ja, vil gerne kontaktes (sæt kryds):
Tlf	Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds):
I praktikperioden i virksomheden har eleven haft følgende arbejdsopgaver (kort beskrivelse i stikord):	

Denne praktikerklæring vedrører de praktikperioder der er placeret imellem skoleperioderne. Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende praktikperiode.

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode, 1 2 3 4 .

Skolen skal inden udlevering til virksomheden **markere med kryds** hvilken praktikperiode der er tale om.

Der kan være flere praktikperioder afhængig af hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være 4 praktikperioder.

Eleven har i praktikperioden været beskæftiget med følgende arbejdsområder og funktioner i virksomheden

Sæt kryds ud for de praktikmål, som eleven har været beskæftiget med i praktikperioden samt i hvilken grad.

	Ofte	Sjældent
Gennemføre de daglige opgaver i samarbejde med kolleger		
Medvirke til at sikre kvalitet, produktivitet og en god økonomi på værkstedet		
Gennemføre forskellige former for eftersyn af køretøjer		
Medvirke til en god kundeservice		
Fejlfinding på benzin- og dieseldrevne køretøjers bremsesystemer,		
Reparation af benzin- og dieseldrevne køretøjers bremsesystemer		
Vedligeholdelse af benzin- og dieseldrevne køretøjers bremsesystemer		
Fejlfinding på styretøj og undervogn, herunder affjedringssystemer		
Reparation af styretøj og undervogn, herunder affjedringssystemer		
Vedligeholdelse på styretøj og undervogn, herunder affjedringssystemer		
Fejlfinding på transmissionssystemer		
Reparation af transmissionssystemer		
Vedligeholdelse af transmissionssystemer		
Udvide innovative kompetencer ved fx metode- og materialevalg		