

Praktikerklæring specialet Beslagsmed

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den informerer praktikvirksomheden om elevens uddannelsesmål i praktiktiden i virksomheden. Metalindustriens uddannelsesudvalgs har udformet denne praktikerklæring jvf. Gældende bekendtgørelse i Erhvervsuddannelsesloven § 78.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Praktikerklæringen opbevares af virksomheden, og kopi sendes til erhvervsskolen.

Udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Elevens navn:	Cpr nr:
Virksomhedens navn:	Cvr nr:
Adresse:	Postnr:
Tlf.nr.:	By:
Erhvervsskolens navn:	Meddelelser fra skolen:
Kontaktlærer:	
E-mail:	
Tlf.:	

Studierettet påbygning:

Eleven kan vælge studierettede enkeltfag (almene grundfag og erhvervsgymnasiale fag), som sammen med erhvervsuddannelsen kan give adgang til andre videregående uddannelser, der ligger i naturlig forlængelse af elevens erhvervsuddannelse.

Erhvervsrettet påbygning:

Eleven og virksomheden kan vælge at supplere uddannelsen med yderligere undervisning i op til 4 uger ved at vælge mål fra kataloget over valgfri specialefag.

Udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

Lærlingeansvarlige i virksomheden:	Dato:
Navn:	Vurderer virksomheden at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse i virksomheden?
E-mail	Ja, vil gerne kontaktes (sæt kryds):
Tlf	Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds):
I praktikperioden i virksomheden har eleven haft følgende arbejdsopgaver (kort beskrivelse i stikord):	

Denne praktikerklæring vedrører de praktikperioder der er placeret imellem skoleperioderne. Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende praktikperiode.

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode, 1 2 3 4 .

Skolen skal inden udlevering til virksomheden **markere med kryds** hvilken praktikperiode der er tale om.

Der kan være flere praktikperioder afhængig af hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være 4 praktikperioder.

Eleven har i praktikperioden været beskæftiget med følgende arbejdsområder og funktioner i virksomheden

Sæt kryds ud for de praktikmål, som eleven har været beskæftiget med i praktikperioden samt i hvilken grad.

	Ofte	Sjældent
Fremstilling og tilretning af sko til heste		
Fremstille og tilrette alle typer sko til heste.		
Fremstilling og tilretning af special- og sygebeslag		
Fremstille og tilrette alle typer special- og sygebeslag til heste.		
Eleven kan foretage fornøden beskæring af hove og pålægning af beslag ud fra sin viden om hestens anatomi.		
Observering af lidelser ved hesten		
Vurdere behovet for tilkaldelse af dyrlæge ved observering af lidelser ved hesten, både af akut og kronisk karakter.		
Planlægning og tilrettelæggelse		
Planlægge og tilrettelægge sit arbejde under hensyntagen til de nødvendige kvalitetskrav.		

BAGGRUND FOR UDARBEJDELSE AF PRAKTIKERKLÆRINGEN

Det fremgår af *Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (Hovedbekendtgørelsen)* §78. stk. 3 at Det faglige udvalg udfærdiger blanketter til brug for praktikerklæringerne. Skolen udleverer blanketterne til virksomheden.

De praktiskmål der er fastsat i uddannelsesordningen tabel 3 er grundlaget for udarbejdelsen af praktikerklæringerne.

Praktiskmål for beslagsmedeuddannelsen fra uddannelsesordningen:

Fremstilling og tilretning af sko til heste

Mål	- Eleven kan fremstille og tilrette alle typer sko til heste.
-----	---

Fremstilling og tilretning af special- og sygebeslag

Mål	- Eleven kan fremstille og tilrette alle typer special- og sygebeslag til heste.
-----	--

Eleven kan fremstille og tilrette alle typer special- og sygebeslag til heste.

Mål	- Eleven kan foretage fornøden beskæring af hove og pålægning af beslag ud fra sin viden om hestens anatomi.
-----	--

Observering af lidelser ved hesten

Mål	- Eleven kan vurdere behovet for tilkaldelse af dyrlæge ved observering af lidelser ved hesten, både af akut og kronisk karakter.
-----	---

Planlægning og tilrettelæggelse

Mål	- Eleven kan planlægge og tilrettelægge sit arbejde under hensyntagen til de nødvendige kvalitetskrav.
-----	--