

Praktikerklæring specialet Industrimontør

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den informerer praktikvirksomheden om elevens uddannelsesmål i praktiktiden i virksomheden. Metalindustriens uddannelsesudvalgs har udformet denne praktikerklæring jvf. Gældende bekendtgørelse i Erhvervsuddannelsesloven § 78.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Praktikerklæringen opbevares af virksomheden, og kopi sendes til erhvervsskolen.

Udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Elevens navn:	Cpr nr:
Virksomhedens navn:	Cvr nr:
Adresse:	Postnr:
Tlf.nr.:	By:
Erhvervsskolens navn:	Meddelelser fra skolen:
Kontaktlærer:	
E-mail:	
Tlf.:	

Studierettet påbygning:

Eleven kan vælge studierettede enkeltfag (almene grundfag og erhvervsgymnasiale fag), som sammen med erhvervsuddannelsen kan give adgang til andre videregående uddannelser, der ligger i naturlig forlængelse af elevens erhvervsuddannelse.

Erhvervsrettet påbygning:

Eleven og virksomheden kan vælge at supplere uddannelsen med yderligere undervisning i op til 4 uger ved at vælge mål fra kataloget over valgfri specialefag.

Udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

Lærlingeansvarlige i virksomheden:	Dato:
Navn:	Vurderer virksomheden at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse i virksomheden?
E-mail	Ja, vil gerne kontaktes (sæt kryds):
Tlf	Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds):
I praktikperioden i virksomheden har eleven haft følgende arbejdsopgaver (kort beskrivelse i stikord):	

Model 1:

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode, 1 2 3 4 5 6 skolen skal inden udlevering til virksomheden **markere med kryds** hvilken praktikperiode der er tale om.

Der kan være flere praktikperioder afhængig af hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være 4 praktikperioder.

Model 2:

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode der ligger forud for følgende skoleperiode i hovedforløbet, _____ med start den _____

skolen skal inden udleveringen til virksomheden **skrive** hvilken praktikperiode der er tale om. Eksempelvis praktikperioden før skoleperiode H1 med start den XXXX.

Eleven har i praktikperioden været beskæftiget med følgende arbejdsområder og funktioner i virksomheden

Sæt kryds ud for de praktikmål, som eleven har været beskæftiget med i praktikperioden samt i hvilken grad.

Dieselmotor	Ofte	Sjældent
Eleven kan varetage opgaver i forbindelse med vedligeholdelse og forebyggende vedligeholdelse på dieselmotorer.		
Eleven kan varetage opgaver i forbindelse med vedligeholdelse og forebyggende vedligeholdelse af hjælpesystemer for dieselmotorer.		
Tegningsforståelse		
Eleven kan aflæse arbejdstegninger og fremstille og samle emner efter tegninger.		
Termisk sammenføjning		
Eleven kan udføre svejseopgaver i forskellige svejsestillinger og selvstændigt kunne betjene og vedligeholde udstyr.		
Eleven kan samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.		
Afkortning og tildannelse		
Eleven kan udføre skæreopgaver i forbindelse med produktionsopgaver og selvstændigt kunne betjene og vedligeholde udstyr.		
Eleven skal kunne samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.		
Maskinel og manuel bearbejdning		
Eleven kan udføre opgaver i forbindelse med produktionen. Eleven skal kunne samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.		
Spåntagende bearbejdning		
Eleven kan videreudvikle sine færdigheder i de forskellige dreje- og bore operationer på værktøjsmaskiner.		
Eleven kan videreudvikle sine færdigheder indenfor slibning af skærende værktøjer.		
Rørsystemer		
Eleven kan varetage enkle opgaver i forbindelse med vedligeholdelse på maritime rørsystemer		

BAGGRUND FOR UDARBEJDELSE AF PRAKTIKERKLÆRINGEN

Det fremgår af *Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (Hovedbekendtgørelsen)* §78. stk. 3 at Det faglige udvalg udfærdiger blanketter til brug for praktikerklæringerne. Skolen udleverer blanketterne til virksomheden.

De praktikmål der er fastsat i uddannelsesordningen tabel 3 er grundlaget for udarbejdelsen af praktikerklæringerne.

Praktikuddannelsen skal indeholde følgende praktikmål:

Trin 1: Industrimontør og skibsmontør

Dieselmotor Nr. 1519

	Eleven kan varetage opgaver i forbindelse med vedligeholdelse og forebyggende vedligeholdelse på dieselmotorer.
-	Eleven kan varetage opgaver i forbindelse med vedligeholdelse og forebyggende vedligeholdelse af hjælpesystemer for dieselmotorer.

Tegningsforståelse Nr. 1526

Mål	- Eleven kan aflæse arbejdstegninger og fremstille og samle emner efter tegninger.
-----	--

Termisk sammenføjning Nr. 1530

Mål	- Eleven kan udføre svejseopgaver i forskellige svejsestillinger og selvstændigt kunne betjene og vedligeholde udstyr.
	- Eleven kan samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.

Afkortning og tildannelse Nr. 1531

Mål	- Eleven kan udføre skæreopgaver i forbindelse med produktionsopgaver og selvstændigt kunne betjene og vedligeholde udstyr. Eleven skal kunne samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.
-----	--

Maskinel og manuel bearbejdning Nr. 1532

Mål	- Eleven kan udføre opgaver i forbindelse med produktionen. Eleven skal kunne samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.
-----	---

Spåntagende bearbejdning Nr. 1533

Mål	- Eleven kan videreudvikle sine færdigheder i de forskellige dreje- og bore operationer på værktøjsmaskiner. Eleven kan videreudvikle sine færdigheder indenfor slibning af skærende værktøjer.
-----	--

Rørsystemer Nr. 1535

Mål	- Eleven kan varetage enkle opgaver i forbindelse med vedligeholdelse på maritime rørsystemer
-----	---