

Praktikerklæring Modelsnedker

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den informerer praktikvirksomheden om elevens uddannelsesmål i praktiktiden i virksomheden. Metalindustriens uddannelsesudvalgs har udformet denne praktikerklæring jvf. Gældende bekendtgørelse i Erhvervsuddannelsesloven § 78.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Praktikerklæringen opbevares af virksomheden, og kopi sendes til erhvervsskolen.

Udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Elevens navn:	Cpr nr:
Virksomhedens navn:	Cvr nr:
Adresse:	Postnr:
Tlf.nr.:	By:
Erhvervsskolens navn:	Meddelelser fra skolen:
Kontaktlærer:	
E-mail:	
Tlf.:	

Studierettet påbygning:

Eleven kan vælge studierettede enkeltfag (almene grundfag og erhvervsgymnasiale fag), som sammen med erhvervsuddannelsen kan give adgang til andre videregående uddannelser, der ligger i naturlig forlængelse af elevens erhvervsuddannelse.

Erhvervsrettet påbygning:

Eleven og virksomheden kan vælge at supplere uddannelsen med yderligere undervisning i op til 4 uger ved at vælge mål fra kataloget over valgfri specialefag.

Udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

Lærlingeansvarlige i virksomheden:	Dato:
Navn:	Vurderer virksomheden at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse i virksomheden?
E-mail	Ja, vil gerne kontaktes (sæt kryds):
Tlf	Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds):
I praktikperioden i virksomheden har eleven haft følgende arbejdsopgaver (kort beskrivelse i stikord):	

Denne praktikerklæring vedrører de praktikperioder der er placeret imellem skoleperioderne. Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende praktikperiode.

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode, 1 2 3 4 5 .

Skolen skal inden udlevering til virksomheden **markere med kryds** hvilken praktikperiode der er tale om.

Der kan være flere praktikperioder afhængig af hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være 4 praktikperioder for modelsnedker.

Eleven har i praktikperioden været beskæftiget med følgende arbejdsområder og funktioner i virksomheden

Sæt kryds ud for de praktikmål, som eleven har været beskæftiget med i praktikperioden samt i hvilken grad.

Tegningslæsning	Ofte	Sjældent
Eleven har anvendt mere komplekse tegninger og fået kendskab til de standarder, der er nødvendige for at kunne udføre arbejdet.		
Håndværktøj		
Eleven har anvendt branchens værktøj.		
Fremstilling		
Eleven har fremstillet simple modeller, herunder oprids		
Eleven har deltaget i fremstilling af større og mere kompliceret modeludstyr fx vakuum- og plastforme samt kontrolfikstur		
Eleven har fremstillet modeludstyr		
Eleven har arbejdet fra 3D til model		
Materialelære		
Eleven har udvalgt og bearbejdet modelmaterialer.		
Eleven har beregnet materialeforbrug, herunder pris/mængde.		
Anvendelse af maskiner		
Eleven har anvendt træbearbejdningsmaskiner		
Eleven har klargjort og vedligeholdt træbearbejdningsmaskiner		
Eleven har anvendt flerakset fræser.		
Støberiteknik		
Eleven har arbejdet med forskellige støberiopgaver		
Kvalitetsbevidsthed		
Eleven har anvendt virksomhedens og produktionens helheder og sammenhænge og efterlevet (virksomhedens/samfundets) regler		
Eleven kan arbejde bevidst ud fra kundens krav og ønsker og kan opfylde kravet om dokumentation		
Eleven har beregnet forbrug af ressourcer og opsøgt og videregivet information/viden		