

Praktikerklæring specialet Skibsmekaniker

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den informerer praktikvirksomheden om elevens uddannelsesmål i praktiktiden i virksomheden. Metalindustriens uddannelsesudvalgs har udformet denne praktikerklæring jvf. Gældende bekendtgørelse i Erhvervsuddannelsesloven § 78.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Praktikerklæringen opbevares af virksomheden, og kopi sendes til erhvervsskolen.

Udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Elevens navn:	Cpr nr:
Virksomhedens navn:	Cvr nr:
Adresse:	Postnr:
Tlf.nr.:	By:
Erhvervsskolens navn:	Meddelelser fra skolen:
Kontaktlærer:	
E-mail:	
Tlf.:	

Studierettet påbygning:

Eleven kan vælge studierettede enkeltfag (almene grundfag og erhvervsgymnasiale fag), som sammen med erhvervsuddannelsen kan give adgang til andre videregående uddannelser, der ligger i naturlig forlængelse af elevens erhvervsuddannelse.

Erhvervsrettet påbygning:

Eleven og virksomheden kan vælge at supplere uddannelsen med yderligere undervisning i op til 4 uger ved at vælge mål fra kataloget over valgfri specialefag.

Udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

Lærlingeansvarlige i virksomheden:	Dato:
Navn:	Vurderer virksomheden at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse i virksomheden?
E-mail	Ja, vil gerne kontaktes (sæt kryds):
Tlf	Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds):
I praktikperioden i virksomheden har eleven haft følgende arbejdsopgaver (kort beskrivelse i stikord):	

Denne praktikerklæring vedrører de praktikperioder der er placeret imellem skoleperioderne. Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende praktikperiode.

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode, 1 2 3 4 .

Skolen skal inden udlevering til virksomheden **markere med kryds** hvilken praktikperiode der er tale om.

Der kan være flere praktikperioder afhængig af hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være 4 praktikperioder.

Eleven har i praktikperioden været beskæftiget med følgende arbejdsområder og funktioner i virksomheden

Sæt kryds ud for de praktikmål, som eleven har været beskæftiget med i praktikperioden samt i hvilken grad.

Skibstekniske anlæg Nr. 2103	Ofte	Sjældent
Eleven kan udføre arbejdsopgaver på skibets tekniske anlæg i overensstemmelse med gældende kvalitetskrav og ved anvendelse af tekniske specifikationer på dansk og engelsk.		
Eleven kan arbejde kvalitetsbevidst ved udførelse af alle arbejdsopgaver på skibets tekniske anlæg og udvise kendskab til virksomhedens kvalitetsstyringssystemer.		
Eleven kan udføre reparation og vedligeholdelse af skibets tekniske anlæg og struktur og herunder anvende udstyr til afkortning, tildannelse, bearbejdning og sammenføjning.		
Eleven kan reparere og vedligeholde mindre skibshydrauliske anlæg i samarbejde med andre faggrupper.		
Eleven kan reparere og vedligeholde mindre komplicerede el-styringer i samarbejde med andre faggrupper.		
Eleven kan reparere og vedligeholde dieselmotorer i samarbejde med andre faggrupper.		
Eleven kan reparere og vedligeholde hjælpesystemer i samarbejde med andre faggrupper.		
Faglig kommunikation Nr. 2104		
Eleven kan kommunikere og samarbejde med kunder, kollegaer, samt indenlandske og udenlandske interessenter om arbejdsopgaver inden for uddannelsens fagområde.		
Eleven kan kommunikere fagligt på alle niveauer i virksomheden (skibet).		
Søfartsmæssige opgaver Nr. 2107		
Eleven kan deltage i brovagt, vagt under land og maskinvagt og har indsigt i overvågningsanlæg på skibe i henhold til gældende regler.		
Eleven kan udføre fortøjningsopgaver og klargøre til lastning og losning af skibe i henhold til gældende regler.		
Eleven kan betjene skibets redningsmidler og brandslukningsudstyr.		

BAGGRUND FOR UDARBEJDELSE AF PRAKTIKERKLÆRINGEN

Det fremgår af *Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (Hovedbekendtgørelsen)* §78. stk. 3 at Det faglige udvalg udfærdiger blanketter til brug for praktikerklæringerne. Skolen udleverer blanketterne til virksomheden.

De praktikmål der er fastsat i uddannelsesordningen tabel 3 er grundlaget for udarbejdelsen af praktikerklæringerne.

Praktikuddannelsen skal indeholde følgende praktikmål:

Skibstekniske anlæg Nr. 2103

Mål	- Eleven kan udføre arbejdsopgaver på skibets tekniske anlæg i overensstemmelse med gældende kvalitetskrav og ved anvendelse af tekniske specifikationer på dansk og engelsk.
	Eleven kan arbejde kvalitetsbevidst ved udførelse af alle arbejdsopgaver på skibets tekniske anlæg og udvise kendskab til virksomhedens kvalitetsstyringssystemer.
	Eleven kan udføre reparation og vedligeholdelse af skibets tekniske anlæg og struktur og herunder anvende udstyr til afkortning, tildannelse, bearbejdning og sammenføjning.
	Eleven kan reparere og vedligeholde mindre skibshydrauliske anlæg i samarbejde med andre faggrupper.
	Eleven kan reparere og vedligeholde mindre komplicerede el-styringer i samarbejde med andre faggrupper.
	Eleven kan reparere og vedligeholde dieselmotorer i samarbejde med andre faggrupper.
- Eleven kan reparere og vedligeholde hjælpesystemer i samarbejde med andre faggrupper.	

Faglig kommunikation Nr. 2104

Mål	- Eleven kan kommunikere og samarbejde med kunder, kollegaer, samt indenlandske og udenlandske interessenter om arbejdsopgaver inden for uddannelsens fagområde.
	Eleven kan kommunikere fagligt på alle niveauer i virksomheden (skibet).
	-

Søfartsmæssige opgaver Nr. 2107

Mål	- Eleven kan deltage i brovagt, vagt under land og maskinvagt og har indsigt i overvågningsanlæg på skibe i henhold til gældende regler.
	Eleven kan udføre fortøjningsopgaver og klargøre til lastning og losning af skibe i henhold til gældende regler.
	Eleven kan betjene skibets redningsmidler og brandslukningsudstyr.