

Praktikerklæring specialet Skibstekniker, maritime rør

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den informerer praktikvirksomheden om elevens uddannelsesmål i praktiktiden i virksomheden. Metalindustriens uddannelsesudvalgs har udformet denne praktikerklæring jvf. Gældende bekendtgørelse i Erhvervsuddannelsesloven § 78.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Praktikerklæringen opbevares af virksomheden, og kopi sendes til erhvervsskolen.

Udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Elevens navn:	Cpr nr:
Virksomhedens navn:	Cvr nr:
Adresse:	Postnr:
Tlf.nr.:	By:
Erhvervsskolens navn:	Meddelelser fra skolen:
Kontaktlærer:	
E-mail:	
Tlf.:	

Studierettet påbygning:

Eleven kan vælge studierettede enkeltfag (almene grundfag og erhvervsgymnasiale fag), som sammen med erhvervsuddannelsen kan give adgang til andre videregående uddannelser, der ligger i naturlig forlængelse af elevens erhvervsuddannelse.

Erhvervsrettet påbygning:

Eleven og virksomheden kan vælge at supplere uddannelsen med yderligere undervisning i op til 4 uger ved at vælge mål fra kataloget over valgfri specialefag.

Udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

Lærlingeansvarlige i virksomheden:	Dato:
Navn:	Vurderer virksomheden at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse i virksomheden?
E-mail	Ja, vil gerne kontaktes (sæt kryds):
Tlf	Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds):
I praktikperioden i virksomheden har eleven haft følgende arbejdsopgaver (kort beskrivelse i stikord):	

Denne praktikerklæring vedrører de praktikperioder der er placeret imellem skoleperioderne. Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende praktikperiode.

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode, 1 2 3 4 .

Skolen skal inden udlevering til virksomheden **markere med kryds** hvilken praktikperiode der er tale om.

Der kan være flere praktikperioder afhængig af hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være 4 praktikperioder.

Eleven har i praktikperioden været beskæftiget med følgende arbejdsområder og funktioner i virksomheden

Sæt kryds ud for de praktikmål, som eleven har været beskæftiget med i praktikperioden samt i hvilken grad.

Fremstilling, reparation og vedligeholdelse Nr. 2132	Ofte	Sjældent
Eleven kan tilrettelægge arbejdsgangen og fremstille skibselementer og større konstruktioner i plade-, og stålprofiler i et samlet fremstillings, reparations-, og vedligeholdelsesforløb.		
Eleven kan udvælge og behandle materiale efter type, krav og anvendelsesformål		
Eleven kan udføre efterbehandling af metaller og andre materialer i et fremstillingsforløb.		
Eleven kan vedligeholde produktionsudstyr der anvendes i fremstillings, reparations-, og vedligeholdelsesforløb.		
Eleven kan arbejde energi- og miljøbevidst ved arbejdet med fremstilling, reparation og vedligeholdelse.		
Eleven kan arbejde i henhold til gældende regler for sikkerhed og arbejdsmiljø ved arbejdet i virksomheden.		
Kvalitetsmåling og dokumentation Nr. 2134		
Eleven kan aflæse og fremstille arbejds- og skibstegninger.		
Eleven kan udføre beregninger, materialelister og anden dokumentation i forbindelse med fremstillings-, reparations-, og vedligeholdelsesforløb.		
Eleven kan foretage kvalitets og kontrolmålinger i forhold til virksomhedens kvalitetsstyringssystem.		
Faglig kommunikation Nr. 2136		
Eleven kan kommunikere og samarbejde med kunder, kollegaer, samt udenlandske og indenlandske interessenter.		
Eleven kan udføre intern og eksternt kundebetjening. Eleven kan anvende fagudtryk og betegnelser, der anvendes i skibsbygningsindustriens terminologi.		
Maritime rørprofiler Nr. 2144		
Eleven kan tilrettelægge arbejdsgangen og udføre komplette fremstillings-, montage-, og reparationsforløb på rørprofiler.		
Eleven kan udvælge egnet materiale-, rørtype og dimension til rørmontage med hensynstagen til gældende normer og standarder.		

Eleven kan fremstille og anvende komplekse isometriske rørdiagrammer og arbejdstegninger til montage og fremstillingsforløb.		
--	--	--

BAGGRUND FOR UDARBEJDELSE AF PRAKTIKERKLÆRINGEN

Det fremgår af *Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (Hovedbekendtgørelsen)* §78. stk. 3 at Det faglige udvalg udfærdiger blanketter til brug for praktikerklæringerne. Skolen udleverer blanketterne til virksomheden.

De praktikmål der er fastsat i uddannelsesordningen tabel 3 er grundlaget for udarbejdelsen af praktikerklæringen.

Praktikuddannelsen skal indeholde følgende praktikmål:

Praktikmål for skibsteknikerassistent og skibstekniker

Fremstilling, reparation og vedligeholdelse Nr. 2132

Mål	<ul style="list-style-type: none">- Eleven kan tilrettelægge arbejdsgangen og fremstille skibselementer og større konstruktioner i plade-, og stålprofiler i et samlet fremstillings-, reparations-, og vedligeholdelsesforløb. Eleven kan udvælge og behandle materiale efter type, krav og anvendelsesformål Eleven kan udføre efterbehandling af metaller og andre materialer i et fremstillingsforløb.- Eleven kan vedligeholde produktionsudstyr der anvendes i fremstillings-, reparations-, og vedligeholdelsesforløb. Eleven kan arbejde energi- og miljøbevidst ved arbejdet med fremstilling, reparation og vedligeholdelse. Eleven kan arbejde i henhold til gældende regler for sikkerhed og arbejdsmiljø ved arbejdet i virksomheden.
-----	---

Kvalitetsmåling og dokumentation Nr. 2134

Mål	<ul style="list-style-type: none">- Eleven kan aflæse og fremstille arbejds- og skibstegninger.- Eleven kan udføre beregninger, materialelister og anden dokumentation i forbindelse med fremstillings-, reparations-, og vedligeholdelsesforløb.- Eleven kan foretage kvalitets og kontrolmålinger i forhold til virksomhedens kvalitetsstyringssystem.
-----	--

Faglig kommunikation Nr. 2136

Mål	<ul style="list-style-type: none">- Eleven kan kommunikere og samarbejde med kunder, kollegaer, samt udenlandske og indenlandske interessenter.- Eleven kan udføre intern og ekstern kundebetjening. Eleven kan anvende fagudtryk og betegnelser, der anvendes i skibsbygningsindustriens terminologi.
-----	---

Praktikmål for skibstekniker (Maritime rør)

Maritime rørprofiler Nr. 2144

Mål	<ul style="list-style-type: none">- Eleven kan tilrettelægge arbejdsgangen og udføre komplette fremstillings-, montage-, og reparationsforløb på rørprofiler.- Eleven kan udvælge egnet materiale-, rørtype og dimension til rørmonteringer med hensynstagen til gældende normer og standarder. Eleven kan fremstille og anvende komplekse isometriske rørdiagrammer og arbejdstegninger til montage og fremstillingsforløb.
-----	---